



УТВЪРЖДАВАМ:
ГЕОРГИМАРИНОВ
НАЧАЛНИК НА РУО

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Настоящите правила за изготвени на основание ЗОП от 16 февруари 2016 г,

Чл. 1 (1) При възлагане на обществени поръчки Регионално управление на образованието ~ Габрово прилага процедурите по чл. 20 ал.3 от ЗОП както следва: Регионално управление на образованието - Габрово прилага реда за възлагане чрез събиране на оферти с обява или покана до определени лица, когато обществените поръчки имат прогнозна стойност:

1. при строителство - от 50 000 лв. до 270 000 лв.;
2. при доставки и услуги с изключение на услугите по приложение № 2 - от 30 000 лв. до 70 000 лв.

(2) Регионално управление на образованието - Габрово може да възлага директно обществени поръчки с прогнозна стойност, по-малка от:

- 1, 50 000 лв. - при строителство;
- 2, 70 000 лв. - при услуги по приложение №2 от ЗОП;
- 3, 30 000 лв. - при доставки и услуги извън тези по ал.1.

(3) В случаите по ал. 2, т. 2 и 3 Регионално управление на образованието – Габрово може да доказва разхода само с първични платежни документи, без да е необходимо сключването на писмен договор.

(4) В случаите по ал. 3, когато стойността на обществена поръчка не изисква изборът на изпълнител да се извърши с процедура по ЗОП или чрез обява за събиране на оферти по чл. 187 от ЗОП, или покана до определени лица по чл. 191 от закона, се назначава комисия, работна група за подготовка и окомплектоване на документацията, в която влизат

- Образец на оферта за изпълнение на поръчката;
- Други специфични документи.

(5) В случаите по ал.3 се публикува на профила на купувача на цялата информация изготвена от работната група и се определя подходящ срок за получаването на оферти.

(6) Когато стойността на обществена поръчка не изисква изборът на изпълнител да се извърши с процедура по ЗОП или чрез обява за събиране на оферти, възлагането се извършва директно в съответствие с изискванията на чл. 20, ал. 4 от ЗОП и действащата СФУК, отчитането се извършва с първични платежни документи и/или с писмен договор.

Чл. 2 (1) За реализиране на обществена поръчка по чл.1, ал.1 от настоящите правила на основание чл. 187 ал. 1 от ЗОП, Началникът на Регионално управление на образованието - Габрово открива възлагането на поръчката с публикуване в РОП на обява за събиране на оферти, която се изготвя по образец и съдържа най-малко информацията по приложение № 20. Заедно с публикуване на обявата РУО - Габрово

осигурява достъп до техническите спецификации и всяка друга информация, свързана с изпълнението на поръчката, когато е приложимо на профила на купувача и с публикуване на профила на купувача на обява за събиране на оферти, която се изготвя по образец и съдържа най-малко следната информация:

1. Наименование на възложителя.
2. Обект, предмет и кратко описание на поръчката.
3. Критерии за подбор, когато е приложимо.
4. Срок за подаване на офертите.
5. Срок на валидност на офертите.
6. Критерия за възлагане, включително показателите за оценка и тяхната тежест.
7. Дата и час на отваряне на офертите.
8. Обособени позиции, когато е приложимо.
9. Друга информация, когато е приложимо.

(2) Заедно с обявата се публикуват техническите спецификации и всяка друга информация, свързана с изпълнението на поръчката, когато е приложимо.

(3) След публикуване на профила на купувача могат да публикуват обявата или кратка информация за поръчката и по друг подходящ начин.

Чл. 3 (1) На основание чл. 188 от ЗОП срокът за получаване на оферти трябва да е съобразен с обема и сложността на поръчката и не може да бъде по-кратък от 10 дни.

(2) След изтичане на срока по ал. 1 възложителят Регионално управление на образованието - Габрово разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

Чл. 4 При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

Чл. 5 На основание чл. 191 от ЗОП Регионално управление на образованието - Габрово в качеството си на Възложител може да не публикува обява, а да изпрати покана до определено лице/лица, когато е налице някое от следните основания:

1. не е получена нито една оферта и първоначалните условия на поръчката не са променени;

2. възлагането на обществената поръчка на друго лице е невъзможно поради наличие на авторски или други права на интелектуална собственост, или на изключителни права, придобита по силата на закон или на административен акт, както и когато естеството на доставката или услугата е ограничено до точно определен изпълнител по причини, които не се дължат на възложителя;

3. необходимо с неотложно възлагане на поръчката поради изключителни обстоятелства и не е възможно спазването на сроковете по чл. 3, ал.1; обстоятелствата, с които се обосновава наличието на неотложност, не трябва да се дължат на възложителя;

4. стоките, предмет на доставка, се произвеждат с цел научноизследователска дейност, експеримент, проучване или развойна дейност и са в ограничено количество, което не позволява формиране на пазарна цена или възстановяване на разходите за тази дейност;

5. необходими са допълнителни доставки от същия доставчик, предназначени за частична замяна или за увеличаване на доставките, ако смяната на доставчика ще принуди възложителя да придобие стока с различни технически характеристики, което

ще доведе до несъвместимост или до технически затруднения при експлоатацията и поддържането;

6. предмет на поръчката е доставка на стока, който се търгува на стокова борса, съгласно списък, одобрен с акт на Министерския съвет по предложение на министъра на финансите;

7. за много кратко време възникне възможност да се получат доставки или услуги при особено изгодни условия и на цена, значително по-ниска от обичайните пазарни цени.

В случаите по ал. 1, т. 1, когато са получени оферти от лица, различни от посочените в поканата, възложителят ги разглежда и класира, ако отговарят на обявените условия и съответстват на публикуваните технически спецификации.

(2) В случаите по ал. 1, т. 6 Регионално управление на образованието - Габрово сключва договора за обществена поръчка по правилата на съответната борса.

Чл. 6 На основание чл. 192 от ЗОП определянето на изпълнител става като се спазват условията и редът за подаване, разглеждане и оценка на офертите и определяне на изпълнител уредени в правилника за прилагане на закона.

Чл. 7 На основание чл. 193 от ЗОП Регионално управление на образованието - Габрово, в качеството си на възложител може да прекрати възлагането на поръчката до сключване на договора за възлагане на обществената поръчка, като публикува съобщение на профила на купувача, в което посочва и мотивите за прекратяването.

Чл. 8 На основание чл. 194 от ЗОП Регионално управление на образованието - Габрово в качеството си на възложител сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя. В случаите по чл. 5, ал. 1, т. 3 договърът се сключва не по-късно от 5 работни дни от датата на определяне на изпълнител.

(2) Регионално управление на образованието - Габрово в качеството си на възложител може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

(3) Изменение на договор за обществена поръчка се извършва при наличие на изрично посочени в чл. 116 от ЗОП предпоставки.

Чл.9. Контролът на обществените поръчки в Регионално управление на образованието - Габрово се осъществява от:

1. Началника на Регионално управление на образованието - Габрово;
2. Сметната палата - по всяко време;
3. Органите на Агенцията за държавна финансова инспекция,
4. Агенция за обществени поръчки

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1, Указанията и текущия контрол по приложението и изпълнението на настоящите

Вътрешни правила се възлага на Началник отдел „АПФСНО" на Регионално управление на образованието - Габрово.

§2, Тези Вътрешни правила се приемат на основание ЗОП Обн ДВ. бр.86 /2018г. в сила от 01.11.2019г.

§3. Вътрешните правила влизат в сила от утвърждаването им със Заповед № РД-06-333/26.11.2019 година на началника на РУО - Габрово.